

**NORME DI COMPORTAMENTO DEGLI UTENTI  
PER IL SERVIZIO PUBBLICO DI TRASPORTO  
LINEA LECCE-NAPOLI**

Le presenti “**CONDIZIONI GENERALI DI TRASPORTO**” si applicano ai servizi di trasporto di concessione Ministeriale esercitati dalla Ditta MICCOLIS S.P.A.. Il cliente è tenuto al rispetto delle condizioni generali di trasporto consultabili sugli avvisi posti all’interno degli autobus oppure sul nostro sito web [www.miccolis-spa.it](http://www.miccolis-spa.it).

**1) OBBLIGHI DEL TRASPORTO:**

**1.1)** Gli orari pubblicati sono soggetti a variazione, pertanto si è tenuti a chiedere conferma al momento della prenotazione. La Miccolis s.p.a. non è responsabile per ritardi, interruzione o mancate coincidenze, dovute a cause alla stessa non imputabili (come scioperi, cause di forza maggiore, maltempo, guasti meccanici, traffico, percorribilità delle strade, controlli, ecc.).

**2) TITOLO DI VIAGGIO:**

**2.1)** Il titolo di viaggio è nominativo e non può essere ceduto, ha validità esclusivamente per il giorno e l’ora indicata sullo stesso. Il titolo di viaggio mancante dei dati essenziali (nominativo, data, ora, polo di partenza e di arrivo, importo pagato) non è valido. Così come non è valido il titolo di viaggio contraffatto, non integro o comunque reso illeggibile.

**2.2)** Il biglietto deve essere esibito ad ogni richiesta del personale di bordo per il controllo; alla partenza, il biglietto deve presentarsi integro, non deteriorato e completo nelle sue parti.

**2.3)** In caso di furto o smarrimento del titolo di viaggio, è necessario procedere, come segue:

- ristampare il biglietto ricevuto tramite e-mail (se l'acquisto è stato effettuato online);
- contattare direttamente l'agenzia da cui si è acquistato il biglietto, per una ristampa;
- contattare la Miccolis S.p.A. allo 080/4964371 – 080/5315334;
- In caso contrario, si è tenuti all'acquisto di un nuovo titolo di viaggio.

**2.4)** Tutte le corse sono effettuate con prenotazione obbligatoria e nominativa. Sullo stesso biglietto devono essere indicate le generalità del cliente.

### **3) OBBLIGHI DEL PASSEGGERO:**

**3.1)** Il Cliente deve presentarsi al punto di partenza almeno 15 minuti prima dell'orario ufficiale previsto. Non sono ammessi clienti sprovvisti di titolo di viaggio.

**3.2)** E' fatto obbligo di non abbandonare il veicolo in caso di fermate non previste dall'orario ufficiale se non dietro espressa autorizzazione del personale di servizio. Le soste tecniche di ristoro lungo il percorso, durano solitamente 30 minuti. I Clienti non possono trattenersi fuori dal veicolo oltre tale tempo, trascorso il quale il mancato rientro non può essere addebitato a responsabilità del personale.

**3.3)** A bordo degli autobus è vietato fumare. I trasgressori sono soggetti alle sanzioni amministrative in vigore.

**3.4)** E' fatto assoluto divieto di depositare i bagagli lungo i corridoi e le scale degli autobus o sostare in piedi durante la marcia del veicolo, oltre ad aprire le porte esterne dei veicoli e salire o scendere dagli stessi quando non siano completamente fermi.

**3.5)** A bordo degli autobus è consentito l'uso dei telefoni cellulari o di computer portatili a condizione che non venga arrecato disturbo agli altri viaggiatori o al personale di servizio.

**3.6)** I bambini sino al 1° anno di età che non occupano il posto a sedere non pagano il titolo di viaggio.

**3.7)** Non è consentito il trasporto di minori di 16 anni, se non accompagnati. Dai 16 ai 17 anni è necessario fornire autorizzazione scritta da parte del genitore o del tutore, da consegnare al personale di guida.

#### **4) VARIAZIONI DEL TITOLO DI VIAGGIO:**

**4.1)** Il biglietto non usufruito non è rimborsabile.

**4.2)** La data e l'ora della corsa prenotata ed indicate sul titolo di viaggio, possono essere modificate una sola volta, entro le 2 ore dalla partenza al costo di € 5,00:

- presso le agenzie convenzionate che hanno emesso il titolo di viaggio (durante l'orario di apertura al pubblico ed ESCLUSI I GIORNI FESTIVI);
- sul sito [www.miccolis-spa.it](http://www.miccolis-spa.it), sempre entro le 2 ore dalla partenza, se il titolo di viaggio è stato prenotato on-line con carta di credito (privatamente o in un'agenzia non convenzionata con Miccolis S.p.A.) seguendo le istruzioni contemplate nella Guida in "Mie Prenotazioni".

**4.3)** Il nuovo titolo di viaggio, deve essere sempre esibito al personale di bordo.

#### **5) TRASPORTO BAGAGLIO:**

**5.1)** Il viaggiatore in possesso di regolare biglietto ha diritto a trasportare gratuitamente:

- negli scomparti messi a sua disposizione nell'autobus, un piccolo bagaglio ad uso personale dalle dimensioni massime di cm. 95 (somma tra lunghezza, altezza e profondità), non eccedente il peso di 10 Kg, da custodire sotto la propria esclusiva responsabilità, di cui la Miccolis s.p.a. non è responsabile;
- nell'apposito vano, un solo bagaglio non eccedente le dimensioni di cm. 105 (somma tra lunghezza, altezza e profondità) e non eccedente il peso di 20 Kg.

**5.2)** Il contenuto del bagaglio, non è assicurato e viaggia a rischio e pericolo del passeggero.

**5.3)** Le fascette numerate, consegnate presso le rivendite autorizzate e/o consegnate dal personale di bordo esclusivamente a chi ha acquistato il biglietto on-line (e ha registrato il bagaglio, sul titolo di viaggio), ad uso dei controlli della pubblica autorità/forze dell'ordine, non costituiscono presa in consegna e/o assunzione in custodia.

**5.4)** Per ragioni di sicurezza è assolutamente vietato il trasporto di bombole di gas compressi, disciolti o liquefatti, liquidi in genere, materie esplosive, infiammabili, corrosive, pericolose, nocive e contaminanti, oggetti fragili (vasi, telecamere, ecc.), denaro, gioielli preziosi.

**5.5)** E' assolutamente vietato trasportare materiale pericoloso, il cui trasporto è regolamentato da particolari norme di sicurezza, oltre a materiali fragili.

**5.6)** Lo smarrimento del bagaglio dovrà essere immediatamente comunicato al personale di bordo, compilando e sottoscrivendo l'apposito modulo di denuncia. La formale segnalazione scritta di smarrimento o furto va fatta entro e non oltre 3 giorni dal termine del viaggio, inviando copia titolo di viaggio e copia denuncia effettuata alle Autorità Competenti (lettera da inviare tramite raccomandata A/R a Miccolis s.p.a. – Via Delle Mammole, 26 – Modugno (BA)).

**5.7)** Il viaggiatore è tenuto personalmente a curare il ritiro del bagaglio ritrovato presso l'Ufficio Assistenza che gli verrà comunicato.

**5.8)** Miccolis s.p.a. non si assume alcuna responsabilità per i bagagli trasportati, salvo per quelli registrati alla partenza e per i quali valgono le norme di legge. Il vettore, del quale venisse eventualmente dimostrata la colpa, sarà responsabile esclusivamente nei limiti massimi previsti dalla legge n° 450/1985 e successive modifiche e dal Codice della Navigazione.

**5.9)** Il cliente è tenuto ad indicare su ciascun bagaglio, in uno spazio ben visibile e chiaro, il proprio nome e cognome, indirizzo e recapito telefonico.

## **6) TRASPORTO ANIMALI:**

**6.1)** Gli animali non sono ammessi al trasporto, ad eccezione:

- di quelli di piccola taglia purché chiusi in apposita gabbietta, avente dimensioni massime di 95 cm. (somma tra lunghezza, altezza e profondità), confezionata in modo da non arrecare danno o disturbo agli altri viaggiatori ed al personale di servizio, trasportati sotto la totale responsabilità del proprietario. In tal caso la tariffa per il trasporto è pari al 50% di quella ordinaria senza diritto di occupare un posto;
- dei cani guida per non vedenti che viaggiano gratuitamente.

## **7) DATI PERSONALI:**

**7.1)** I dati personali relativi ai viaggiatori verranno trattati da Miccolis S.p.A. su supporto informatico e cartaceo, nel pieno rispetto del D.Lgs. n° 196/2003 "Codice in materia di protezione

dei dati personali” secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza, per finalità strettamente connesse e funzionali alla gestione del titolo di viaggio ed all’erogazione dei servizi di trasporto.

## **8) SEGNALAZIONI/ CONSIGLI/ RECLAMI:**

8.1) Eventuali reclami o semplici comunicazioni e richieste di chiarimenti possono inoltrarsi:

- in forma scritta con firma e recapito a Miccolis s.p.a., Via delle Mammole, 26 Modugno (BA);
- al numero fax 080/5370416;
- per mezzo posta elettronica all’indirizzo email [controllore@miccolis-spa.it](mailto:controllore@miccolis-spa.it);
- attraverso il nostro sito aziendale [www.miccolis-spa.it](http://www.miccolis-spa.it).

8.2) Eventuali smarrimenti di oggetti nel vano passeggeri, vanno tempestivamente comunicati ai numeri 080/4964371 – 080/5315334 (dal Lunedì al Venerdì ore 8.30-13 e ore 13.30-17), o al numero 336/827253 (fine settimana). Il viaggiatore è tenuto personalmente a curare il ritiro degli oggetti ritrovati, presso l'Ufficio Assistenza che gli verrà comunicato. La Miccolis S.p.A., non assume alcuna responsabilità, nel caso di mancato ritrovamento degli stessi.

**IL MANCATO RISPETTO DELLE NORME CONTENUTE NEL REGOLAMENTO AZIENDALE, COMPORTA L’APPLICAZIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE, PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE.**